**(lisää oma** **logo)**

 **Ennakkoinfo**

 **Alla oleva tieto voi laittaa intraan, lähettää sähköpostitse työntekijöille,**

 **tai jakaa työtekijöille esim. infokokouksessa pari viikkoa ennen kyselykutsua.**

**Otsikko:** KivaQ E tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely **x** henkilökunnalle **y** viikon aikana

Hyvä **xx,**

Selvitämme KivaQ E kyselyn avulla työntekijöiden kokemukset tasa-arvon ja yhdenvertaisen kohtelun nykytilasta **viikolla x.**

Kyselyn avulla haluamme parantaa johdon, esimiesten ja työntekijöiden toimintaa hyvän työilmapiirin ja toimintakulttuurin rakentamiseksi sekä puuttua mahdolliseen syrjintään tai epäasialliseen kohteluun. Tavoitteena on saada kaikkien työntekijöiden kyvyt ja osaaminen – sukupuoleen, ikään, etniseen taustaan tms. katsomatta–käyttöön, jotta voimme entistä paremmin palvella **asiakkaitamme/kuntalaisia/XYZ.**

KivaQ E kyselyssä on yhdeksän kysymystä ja vastaamiseen menee noin 5 minuuttia. Kyselyyn vastataan nimettömänä ja antaa kokonaiskuvan työpaikkamme työhyvinvoinnista ja toimivuudesta. On äärimmäisen tärkeää, että jokainen vastaa kyselyyn ja antaa oman mielipiteensä. Jokainen vastaus on tärkeä tieto.

Vastaukset tallennetaan KivaQ:n tietokantaan ja käsitellään luottamuksellisesti.

Kyselyn tulokset tuodaan koko henkilöstön tietoon kyselyyn vastaamisen jälkeen. **(Jos on tiedossa, lisää aika ja paikka)**

Annan tarvittaessa mielelläni lisätietoja.

Ystävällisin terveisin

**Organisaation yhteyshenkilö + yhteystiedot**

 **Lisää oma logo)**

 **Saatekirje kyselylinkin lähettämisen yhteydessä**

 **Seuraava kirje lähetetään henkilökunnalle, kun on aika vastata kyselyyn. Pohdi tarkasti mitä viestintäkanavia haluatte käyttää varmistaaksenne korkean vastausprosentin.**

**Rubrik:** KivaQ E tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyyn voi nyt vastata!

Hyvä **xx**,

Tässä viestissä on linkki KivaQ E kyselyyn. Kyselyn avulla selvitämme **x** työntekijöiden kokemukset tasa-arvon ja yhdenvertaisen kohtelun nykytilasta.

 **Kyselyyn vastaaminen**

 KivaQ E kysely on lyhyt ja sen vastaamiseen menee ainoastaan 5 minuuttia.

 Kyselyyn vastataan nimettömänä ja vastaukset säilytetään luottamuksellisesti KivaQ:n tietokannassa. Tiedät, että vastauksesi on tallennettu, kun saat kiitosviestin

 **Klikkaa tämä suora vastauslinkki (lisää linkki)** vastaaksesi kyselyyn. Voit myös vastata älypuhelimella tai tabletilla.

 Vastaathan kyselyyn **heti**, kuitenkin **viimeistään viikon sisällä**.

On erittäin tärkeää, että jokainen vastaa KivaQ E kyselyyn. Kyselyn avulla haluamme parantaa johdon, esimiesten ja työntekijöiden toimintaa hyvän työilmapiirin ja toimintakulttuurin rakentamiseksi sekä puuttua mahdolliseen syrjintään tai epäasialliseen kohteluun. Tavoitteena on saada kaikkien työntekijöiden kyvyt ja osaaminen – sukupuoleen, ikään, etniseen taustaan tms. katsomatta–käyttöön, jotta voimme entistä paremmin palvella **asiakkaitamme/kuntalaisia/XYZ.**

**Tulokset**

Kyselyn tulokset tuodaan koko henkilöstön tietoon … (Jos on tiedossa, lisää aika ja paikka)

 Annan tarvittaessa mielelläni lisätietoja.

 Ystävällisin terveisin

 **Organisaation yhteyshenkilö + yhteystiedot**