

**Med detta exempel på följebrev som hjälp kan du formulera ett lämpligt följebrev för din organisation.**

### **KivaQ – enkäten för mätning av arbetsvälbefinnande**

Arbetsvälbefinnandet är en väsentlig del av varje arbetstagares välbefinnande. Därför vill vårt företag följa upp arbetsvälbefinnandet och dess utveckling med denna korta KivaQ-enkät.

Ett bra arbetsvälbefinnande korrelerar med produktiviteten och lönsamheten. Därför är bra arbetsvälbefinnande en förutsättning för framgång för vårt företag.

### **Att svara på enkäten**

KivaQ-enkäten är kort så det tar endast ett par minuter att svara på den. Enkäten besvaras anonymt och svaren behandlas konfidentiellt. Resultatet presenteras på gruppnivå så att enstaka svar inte kan urskiljas.

Använd denna direktlänk ..... för att svara på enkäten. Du kan även svara på enkäten genom att gå in på [www.kivaq.fi](http://www.kivaq.fi) och fylla i enkätkoden ..... på där för avsedd plats. Du kan svara på enkäten även via smartphone.

Svara helst genast men senast inom en vecka.

Det är mycket viktigt att var och en svarar på KivaQ-enkäten. Då får vi en pålitlig bild av arbetsvälbefinnandet inom vår avdelning/organisation.

**Resultatet** Resultatet av enkäten presenteras för hela personalen under ..... månad.

### **Närmare information**

Mera information om enkäten ger vid behov N.N., tel 123456 eller via e-post [xxxx.yyyyy@yritys.com](mailto:xxxx.yyyyy@yritys.com)